



**FICHE DE POSTE : AGENT POLYVALENT PERISCOLAIRE**  
**18 Heures par semaine pendant la période scolaire**  
**Nombre de postes : 1**  
**Date limite de candidature : MERCREDI 12 JUIN 2024**

Placé sous la responsabilité directe de la responsable périscolaire, l'agent assure la surveillance et l'animation des enfants pendant le temps de la restauration scolaire, la surveillance et l'animation des enfants pendant les temps d'activités périscolaires de la garderie du soir.

**POSTE A POURVOIR A PARTIR DU MERCREDI 28 AOUT**  
**2024**

**TEMPS DE TRAVAIL :**

Horaires de travail hebdomadaire de 18h pendant la période scolaire selon le planning de travail ci-dessous et 2 jours de formation programmés avant la rentrée scolaire.

**PLANNING DE TRAVAIL :**

Lundi, mardi, jeudi et vendredi : 11h15 à 13h30 (restaurant scolaire)

Lundi, mardi, jeudi et vendredi : 16h15 à 18h30 (garderie du soir)

**MISSIONS :**

Restauration collective :

- Assurer la surveillance et l'animation des enfants lors de la restauration scolaire ;
- Surveiller les enfants lors des déplacements entre l'école et la restauration scolaire ;
- Assurer le comptage des présences ;
- Assurer l'hygiène des enfants ;
- Mettre en place des activités adaptées au temps du midi ;
- Proposer des activités en lien avec le projet éducatif de territoire (le cas échéant) ;
- Assurer le lien avec les familles (sortie des enfants) ;

Activités périscolaires :

- Assurer la surveillance et l'animation des enfants lors des temps d'activités périscolaires de la garderie du soir ;
- Surveiller les enfants lors des déplacements entre la classe et la garderie ;
- Assurer le comptage des présences ;
- Organiser des jeux, des activités selon les besoins et les envies des enfants ;
- Proposer des activités en lien avec le projet éducatif de territoire (le cas échéant) ;
- Assurer le lien avec les familles ;

**DIPLOMES ET QUALIFICATIONS RECHERCHEES :**

- Titulaire du BAFA ou équivalent ou expérience similaire ou titulaire du Certificat de Qualification Professionnel (CQP) en animation périscolaire,
- Avoir de l'expérience dans un poste similaire,

**SAVOIR ETRE :**

- Rigueur et sens de l'organisation ;
- Autonomie ;
- Sens du travail en équipe ;
- Sens du contact, amabilité, qualité d'écoute et de dialogue ;
- Discrétion et confidentialité ;

**SAVOIR FAIRE :**

- Connaissance de techniques d'animation ;
- Connaissance du développement de l'enfant (affectif, physique et moteur) ;
- Appliquer les procédures,
- Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène

**LIEU DE TRAVAIL :**

Groupe scolaire 12 rue lieutenant Théodose Morel – 38460 CREMIEU

**INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :**

Temps de travail annualisé

**Conditions et rémunération :**

Statutaire + RIFSEEP + Prime de fin d'année

Chèques déjeuner + adhésion au comité des œuvres sociales de l'Isère

Merci d'adresser votre candidature avec CV et lettre de motivation à Monsieur le maire de Crémieu :

Par mail : [recrutement@mairie-cremieu.com](mailto:recrutement@mairie-cremieu.com)

Par courrier : Mairie de Crémieu – Hôtel de ville – Place de la Nation Charles de Gaulle – 38460 CREMIEU